

2022 BILANCIO
SOCIALE

Il Bilancio Sociale è uno strumento di rendicontazione che integra i dati economico-finanziari contenuti nel Bilancio d'esercizio con informazioni di natura non finanziaria, espresse in termini sia numerici che narrativi. È importante, infatti, che il Bilancio Sociale non sia solo uno strumento di comunicazione e di informazione, ma anche uno strumento in grado di rappresentare l'efficacia delle nostre azioni e dare conto del grado di coinvolgimento e partecipazione dei nostri portatori di interesse.

Desideriamo, infatti, condividere con Voi informazioni rispetto alle attività svolte nel corso del 2022, considerando anche la dimensione sociale ed ambientale e dare evidenza alla nostra funzione nel contesto economico e sociale nel quale operiamo. Di particolare rilievo è stata l'esternalizzazione del settore ICT-FCC, che ha comportato un profondo cambiamento nella conformità e nella struttura organizzativa di ASI.

Consapevoli del ruolo di servizio che ASI riveste non solo all'interno dell'area del Camposampierese, ma anche in altre parti del Veneto, riconosciamo l'importanza di essere un'impresa sostenibile, in termini sia economici che sociali ed ambientali. Un'attenzione che ASI rivolge anche all'interno della sua organizzazione con azioni quali, la sottoscrizione di un contratto decentrato e l'adozione di strumenti di welfare, utili a favorire la conciliazione vita-lavoro.²

Il nostro impegno è costante ed è nostra cura renderne conto annualmente all'interno del documento di Bilancio Sociale.

Buona lettura.

l'Amministratore Unico
Michele Genovese

CHI SIAMO

| | | |
|--|-----------|----|
| ▪ Nota metodologica | pag. | 4 |
| ▪ Identità | pag. | 5 |
| ▪ Lo scopo | pag. | 6 |
| ▪ I valori fondamentali | pag. | 7 |
| ▪ Il rendiconto sociale e valutazione dei rischi | pag. | 8 |
| ▪ Struttura, governo e controllo | pag. | 9 |
| ▪ I portatori di interesse | pag. | 11 |
| ▪ Persone dell'organizzazione | pag. | 12 |
| ▪ Clienti e Fornitori | pag. | 13 |
| ▪ Carta dei servizi | pag. | 15 |

I SERVIZI

| | | |
|--|-----------|----|
| ▪ Amministrativi | pag. | 16 |
| ▪ Turismo | pag. | 17 |
| ▪ Formazione | pag. | 18 |
| ▪ Polizia locale - sicurezza | pag. | 19 |
| ▪ Sportello del Cittadino | pag. | 20 |
| ▪ Gestione integrata del personale | pag. | 22 |
| ▪ Information communication technology | pag. | 22 |

| | | |
|---|-----------|----|
| DIMENSIONE ECONOMICA E FINANZIARIA | pag. | 23 |
|---|-----------|----|

| | | |
|------------------------------|-----------|----|
| STRATEGIE E POLITICHE | pag. | 25 |
|------------------------------|-----------|----|

Acronimi e abbreviazioni utilizzati in questo documento:

| | |
|-----|--|
| CTS | Codice del Terzo Settore |
| FCC | Federazione dei Comuni del Camposampierese |
| BS | Bilancio Sociale |
| ICT | Information, Communication, Technology |
| PL | Polizia Locale |

Questo documento rappresenta il Bilancio Sociale 2022 di Agenzia per lo sviluppo e l'innovazione ASI (di seguito anche "ASI"), redatto ispirandosi alle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore", adottate con il Decreto 4 luglio 2019 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il Bilancio Sociale di ASI ha l'obiettivo di presentare alle molteplici categorie di parti interessate, informazioni chiare e trasparenti in merito alle responsabilità, ai comportamenti e ai risultati ottenuti attraverso le attività svolte nel corso dell'esercizio sociale 2022. Ove possibile, le informazioni relative al periodo di riferimento sono confrontate con quelle dell'esercizio precedente, per fornire al lettore informazioni sull'andamento degli indicatori presentati. Ai fini di una corretta rappresentazione dei risultati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime che, se presenti, sono fondate sulle migliori metodologie disponibili.

I contenuti oggetto di rendicontazione sono stati selezionati sulla base dei risultati dell'analisi di materialità condotta nel 2019 e confermata negli anni successivi, che ha permesso di individuare gli aspetti significativi per ASI e per i suoi Stakeholder, anche alla luce di quanto richiesto dalle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore".

La periodicità della pubblicazione del Bilancio Sociale è annuale. Per ogni informazione relativa al Bilancio Sociale è possibile contattare i seguenti indirizzi e-mail: amministraizone@pec.asi-srl.it,

info@asi-srl.it.

Il Bilancio Sociale di ASI è disponibile anche sul sito web della società asi-srl.it alla sezione news ed eventi.

Al fine di garantire la qualità del report, ASI ha recepito e fatto propri i principi di rendicontazione più diffusi e li ha opportunamente adattati al contesto di natura istituzionale al quale essa fa riferimento.

In particolare, si è ispirata ai principi di:

- ❑ Materialità: la produzione di valore per la società ed i portatori di interessi in campo sociale, ambientale ed economico;
- ❑ Completezza: le informazioni e i dati inseriti nella rendicontazione sono in grado di fornire al lettore finale una visione dell'azienda nella sua interezza;
- ❑ Accuratezza: le informazioni riportate sono puntuali e facilmente confrontabili con altre documentazioni aziendali prodotte, il margine di errore è ridotto al minimo;
- ❑ Equilibrio: il bilancio contempla sia gli aspetti positivi che quelli negativi riferiti alle performance aziendali;
- ❑ Verificabilità: le informazioni sono fornite in modo tale da poter essere verificate e diventare eventualmente oggetto di esame da parte di esterni.;
- ❑ Chiarezza: le informazioni inserite vengono presentate in modo efficace e chiaro con lo scopo di risultare comprensibile e accessibile a ciascun portatore di interesse.

LA STORIA

Nel 2005 viene costituita ASI da due Unioni dei Comuni del Camposampierese e dell'Alta Padovana, assieme ad ETRA S.p.A. (allora denominata Servizi Territorio e Ambiente S.p.A.), con quote sociali rispettivamente del 28%, 12% e 60%. Primo Presidente del Consiglio di Amministrazione di 7 membri ed Amministratore Delegato fu Francesco Ballan, che assunse nel 2008 la carica di Amministratore Unico. Negli anni successivi la quota di partecipazione di ETRA diminuì a vantaggio delle Unioni di Comuni che conseguirono la maggioranza della società con il 60% nel 2007.

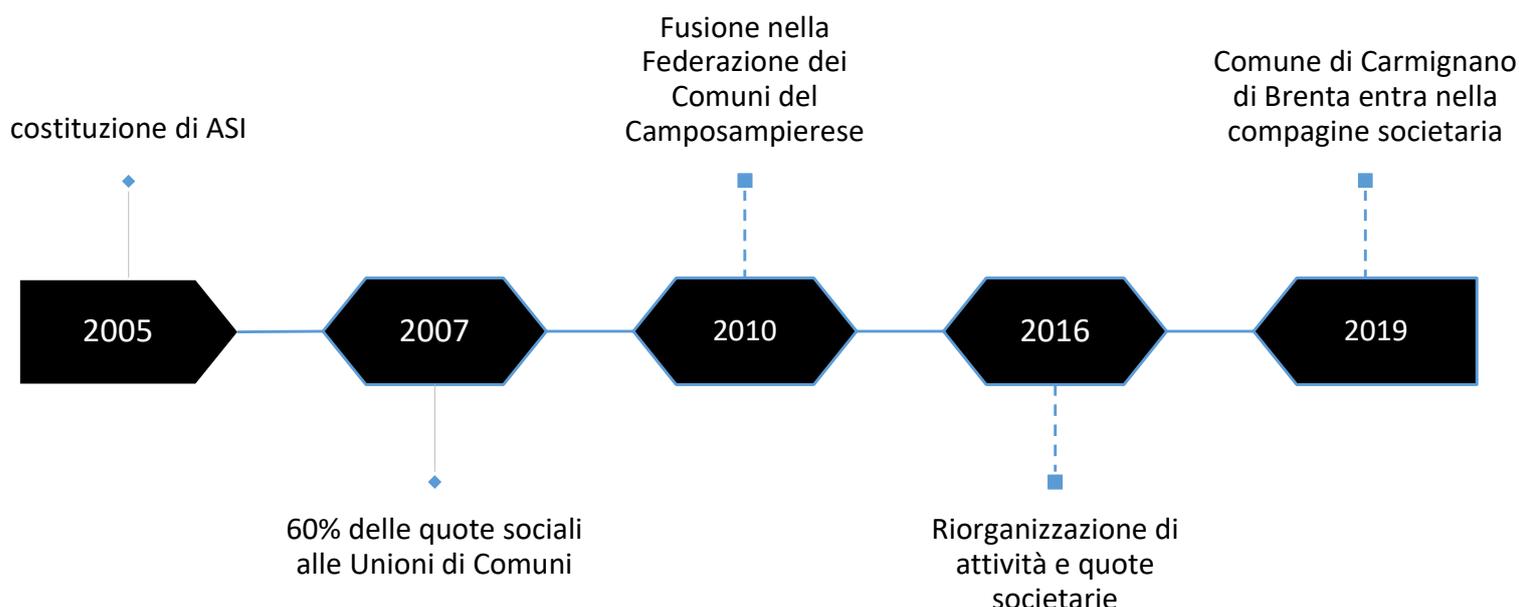
Nel 2010 la fusione delle due Unioni di

Comuni diede origine «Federazione dei Comuni del Camposampierese» a tutt'oggi detentrici della maggioranza delle quote sociali (79%).

A Ballan succedettero nella responsabilità di Amministratore Unico Giuseppe Zanon (2009), Stefano Svegliado (2012), Enzo Targhetta (2016) e Michele Genovese (2019).

A seguito delle difficoltà economiche del 2015, nel 2016 i soci realizzarono una profonda riorganizzazione che determinò, tra l'altro, la cessazione della pubblicazione de «Il Camposampierese».

Nel corso del 2019 Il Comune di Carmignano di Brenta aderisce alla compagine sociale, con l'1% delle quote.



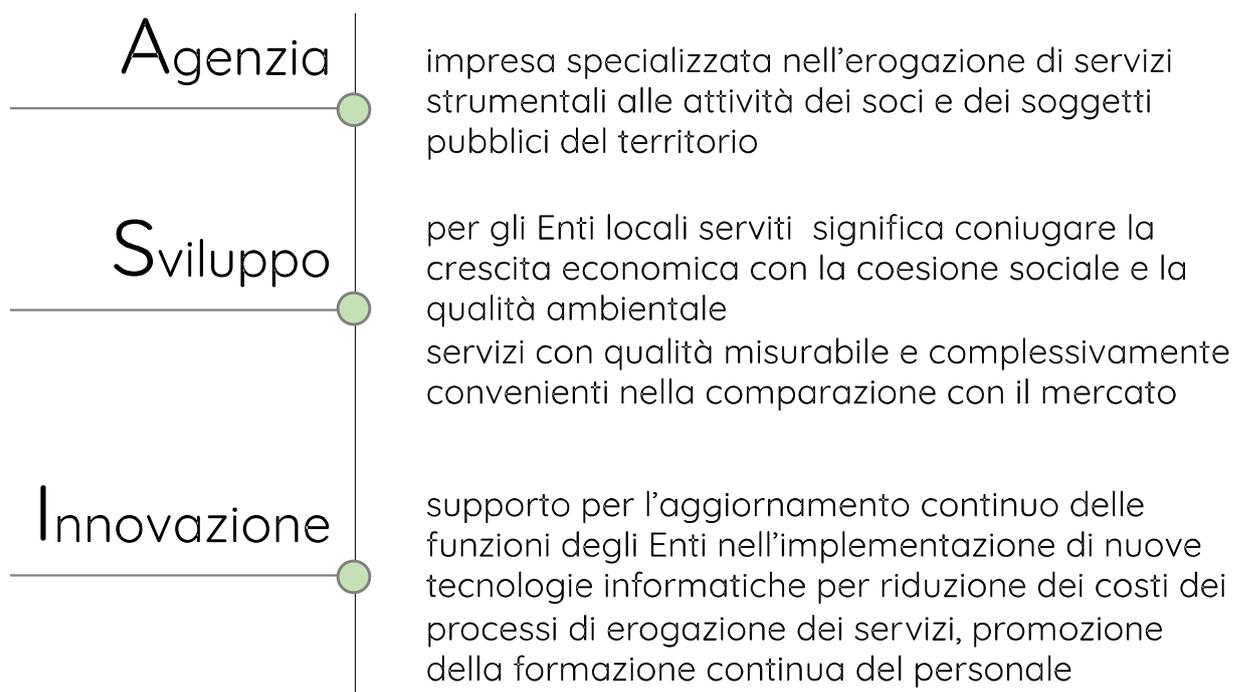
Agenzia per lo sviluppo e l'innovazione - ASI è la ragione sociale, costituita nella forma giuridica della società a responsabilità limitata.

La sede sociale è in Via Corso, 35 – Camposampiero (Padova)

La società opera prevalentemente in affidamento diretto (in house providing) per la produzione e fornitura di servizi

strumentali alle attività dei soci e dei soggetti pubblici del territorio.

I soci esercitano sulla società un controllo analogo congiunto con poteri loro attribuiti dallo statuto, che estendono le ordinarie competenze dei soci anche alla gestione della società, condizione essenziale per procedere con l'affidamento diretto.



OGGETTO SOCIALE

Scopo di ASI è offrire i migliori servizi ai propri soci e clienti, con il miglior rapporto costi-qualità.

In linea con le previsioni statutarie, ASI svolge attività di **progettazione, realizzazione e gestione di sistemi** e di servizi rivolti all'analisi, alla tutela e allo sviluppo del territorio, potenziando i servizi alla persona. In questo ambito la società promuove la fornitura di servizi strumentali alle attività di enti pubblici del **territorio Veneto delle provincie di Padova e Vicenza**, nonché la fornitura di servizi rivolti alla comunità sociale.

Come è specificato nei documenti del bilancio economico-finanziario della società, nel 2021 il socio di riferimento Federazione dei Comuni del Camposampierese ha scelto di affidare a Pasubio Tecnologia S.r.l. la fornitura dei servizi inerenti «Information and communication technology». Il passaggio della erogazione di tali attività da ASI al nuovo soggetto è stata definita con decorrenza 1 gennaio 2022.



I valori fondamentali

Il profitto economico non rappresenta l'obiettivo primario per ASI, ma uno strumento che consente all'organizzazione raggiungere il suo obiettivo principale, ovvero realizzare le sue funzioni, nel rispetto dei valori che sono:

| |
|--|
| soddisfazione del 'cliente' destinatario dei servizi erogati |
| pari opportunità ed inserimento sociale |
| tutela dell'ambiente |
| radicamento al territorio e prossimità alla comunità locale |
| organizzazione del lavoro e formazione professionale continua |
| salute e sicurezza sui luoghi di lavoro |
| miglioramento continuo |

Codice Etico

ASI ha sentito l'esigenza di definire un chiaro schema comportamentale di riferimento, capace di orientare l'impegno professionale di ciascun collaboratore e dipendente. A tal fine ASI si è dotata di un codice etico nella consapevolezza che un'organizzazione viene valutata, oltre che alla stregua dei servizi che è in grado di offrire, anche sulla base della sua capacità di produrre valore e creare

benessere per la collettività.

Attraverso il codice etico ASI ha inteso:

| |
|---|
| definire ed esplicitare i valori ed i principi che informano la propria attività ed i propri rapporti con dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori ed ogni altro stakeholder |
| formalizzare l'impegno nel comportamento leale e corretto |
| ribadire l'impegno a tutelare il patrimonio sociale |
| indicare ai propri collaboratori i principi di comportamento, i valori e le responsabilità di cui richiede il puntuale rispetto nel corso della prestazione lavorativa |
| assicurare l'affidabilità, l'immagine e la reputazione aziendale |



Rendicontazione sociale

La scelta della pubblicazione del Bilancio Sociale spiega che ASI intende utilizzare questo strumento di comunicazione per migliorare le proprie relazioni pubbliche, con l'obiettivo di:

- ❑ promuovere la percezione collettiva dell'utilità delle azioni condotte dall'impresa,
- ❑ dare maggiore visibilità all'attività svolta,
- ❑ accrescere la propria legittimazione nella comunità locale con il consenso delle parti interessate.

In particolare con il Bilancio Sociale vorremmo fornire uno strumento di confronto tra quanto realizzato e le esigenze sociali, attraverso le informazioni sul raggiungimento degli obiettivi. Inoltre, è importante enunciare il fine di ASI costituito dal valore aggiunto per la comunità.

Siamo consapevoli che lo sviluppo della responsabilità sociale dell'impresa, favorisce la riduzione di ostacoli costituiti da "barriere attitudinali", piuttosto che dalla mancanza di risorse (economiche, di tempo, ecc.).



Il Bilancio Sociale è redatto anche per aprire un dialogo attraverso il quale gli interessati possano confrontarsi e partecipare ai continui miglioramenti dei servizi aziendali.

Vale la pena ribadire qui che il profitto economico rappresenta uno degli strumenti per raggiungere l'obiettivo principale:

realizzare le funzioni affidate all'organizzazione nel rispetto dei valori fondamentali.

Valutazione dei rischi

Anche per il 2022 è stata approntata la relazione sul governo societario, alla quale si rinvia, prescritta dal D.Lgs. 175 del 2016, contenente valutazioni su:

- ❑ continuità aziendale, presupposto affinché l'azienda possa continuare a operare nel prevedibile futuro, come impresa in funzionamento e creare valore, dal che consegue la necessità del mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario;
- ❑ crisi d'impresa, per intercettare la presenza di eventuali segnali di squilibrio finanziario (c. finanziaria) oppure di difficoltà nella congrua remunerazione dei fattori produttivi (c. economica).

A supporto delle valutazioni, ASI ha scelto di utilizzare:

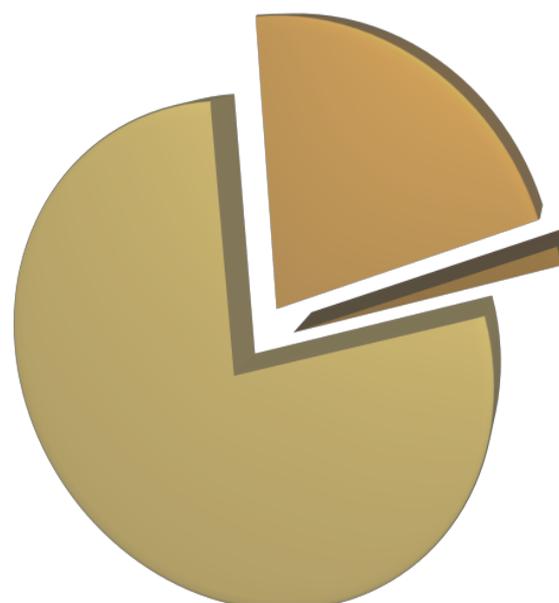
- ❑ indicatori di sostenibilità del debito, per misurare la capacità dell'azienda di coprire il debito mediante i flussi finanziari derivanti dalla gestione caratteristica;
- ❑ Indicatori di redditività, per controllare la capacità della società di generare un rendimento del capitale investito.

Anche per l'esercizio 2022 il risultato positivo di tali indicatori conferma la «fattibilità economica della Società»

Assetto societario

La società è soggetta alla «direzione e coordinamento» dell'ente Federazione dei Comuni del Camposampierese, ai sensi del Codice Civile, art. 2497-bis.

La composizione della compagine sociale riflette la gamma di servizi nei quali sono impegnati i soci, con l'esplicito scopo di soddisfare le richieste del territorio e dei servizi alla persona e dunque a vantaggio della collettività alla quale gli associati si rivolgono.



- Federazione dei Comuni del Camposampierese
- ETRA Sp.A.
- Comune di Carmignano di Brenta

Costituzione degli organi della società

Assemblea dei Soci

L'assemblea è convocata almeno una volta l'anno e rappresenta l'universalità dei soci, le sue deliberazioni obbligano tutti i soci, ancorché assenti o dissenzienti. Essa delibera con il voto favorevole dei soci secondo i quorum fissati dallo Statuto per le diverse materie.

Amministratore Unico

Viene nominato dall'assemblea e dura in carica per tre esercizi. Competono all'Amministratore Unico i poteri di ordinaria e di straordinaria amministrazione, che non siano riservate all'assemblea dei soci (art. 16 Statuto). Al socio Federazione dei Comuni del Camposampierese spetta il diritto di designare l'Amministratore Unico.

Sindaco Unico e Revisore Legale

Si tratta di un professionista indipendente, nominato dall'assemblea dei soci e dura in carica per un triennio, che svolge le funzioni di controllo societario previste dall'ordinamento italiano. Inoltre, ha l'incarico di svolgere la revisione contabile del bilancio d'esercizio, allo scopo di fornire un giudizio di conformità alle norme sulla situazione patrimoniale, il conto economico ed i flussi di cassa dell'esercizio.

Organismo di vigilanza

È nominato dall'Amministratore Unico per valutare l'adeguatezza e l'efficacia del modello di gestione, organizzativo e di controllo previsto dal D.Lgs. 231/2001 e riguardante la disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche.

Assemblea soci del 27 maggio 2022

Ordine del giorno

- a) approvazione bilancio 2021
- b) nomina Sindaco Unico – Revisore Legale
- c) aggiornamento situazione 2022
- d) varie ed eventuali

Amministratore Unico

Michele Genovese
nominato nel 2021 per il triennio 2021 - 2023

Sindaco Unico – Revisore Legale

Alessandro Olivetti
nominato il 27/05/2022 per il triennio 2022 - 2024

Organismo di Vigilanza

- Presidente Luca Franchetto, nomina del 2019, in carica fino al 31/12/2023
- componente Lionello Steccanella, in carica fino al 31/12/2023

Controllo analogo congiunto

Le amministrazioni socie di ASI esercitano congiuntamente sulla società un controllo "analogo" a quello esercitato sui propri servizi, praticando un'influenza determinante sugli obiettivi e sulle decisioni della società controllata, secondo quanto stabilito dalla Legge e dallo Statuto. Per questo scopo ciascuno dei tre soci ha nominato un membro di apposito comitato che esercita tale funzione, i cui nominativi sono riportati qui a fianco. Il comitato ha tenuto regolari sedute nel corso del 2022.

Rappresentante FCC

Alda Bordignon

Rappresentante ETRA S.p.A.

Flavio Frasson

Rappresentante Comune di Carmignano di Brenta

Fulvio Daminato

Da alcuni anni ASI ha definito la propria mappa degli stakeholders, sommariamente illustrata qui sotto, che raffigura le numerose relazioni con i portatori di interesse.

La mappa indica le principali categorie di soggetti ed enti, sia interni che esterni, che sono ragionevolmente interessati dalle attività, dai progetti e dalle iniziative della società oppure che possono influire o essere influenzati dai servizi erogati.

Gli stakeholder, o portatori di interesse, sono dunque fondamentali interlocutori per ASI, che progetta e implementa soluzioni e servizi per soddisfare i loro bisogni e le loro richieste.

Nelle singole aree relative ai servizi e alle attività di ASI vengono indicati con maggiore dettaglio le relazioni con gli stakeholders.



La comunicazione con gli stakeholder attraverso vari canali utile a stabilire relazioni con essi ed accrescere la conoscenza di ASI sul territorio. L'obiettivo è perseguito offrendo presenza costante della società come fornitore di quei servizi che portano vantaggi agli stakeholders.

I canali utilizzati sono il sito web istituzionale e newsletter periodiche per il

raggiungimento di un maggior numero di persone.

Gli interessati possono consultare il link «Società Trasparente», sul sito istituzionale di ASI (asi-srl.it), per informazioni generali o specifiche, storiche o attuali sulla società e le sue relazioni.

Al 31 dicembre 2022, il dato puntuale del numero dei lavoratori dipendenti è di 40 persone, mentre la media dei dipendenti nell'anno 2022 ammonta a 30,5 soggetti. il prospetto che segue rappresenta la consistenza del numero di persone con contratto di lavoro in ASI nell'esercizio 2022:

così suddivisi per genere:

| Personale dipendente | | | |
|----------------------|---------------------------|--------------------|-----------|
| genere | nr puntuale 31.12.2022 | media anno 2022 | incidenza |
| donne | 27 | 20,6 | 67,5% |
| uomini | 13 | 9,9 | 32,5% |
| Totale | 40 | 30,5 | 100% |

Nell'anno l'organico ha registrato un incremento complessivo di 6 unità: i dipendenti al 31.12.2021 erano 34, rispetto a 40 come indicato sopra.

L'inquadramento contrattuale del personale dipendente è nella categoria degli impiegati, ad eccezione di una unità nella categoria di quadro, peraltro cessata nel corso del 2022.

Per tutti il rapporto di lavoro è regolato dal Contratto Collettivo del Commercio e del Terziario, dal contratto integrativo aziendale di secondo livello, in vigore da novembre 2020, ed è garantita presenza delle rappresentanze sindacali dei lavoratori dipendenti.

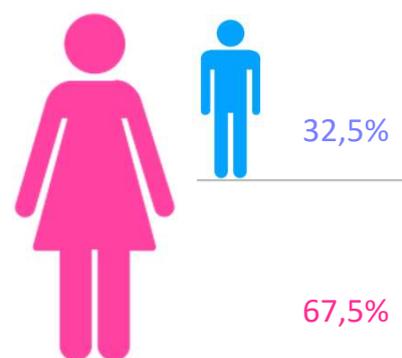
Risulta rispettato anche per il 2022 il vincolo indicato dall'art. 16 del CTS, che prescrive che la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda.

ASI assicura il rispetto della normativa in materia di sicurezza e salute sul lavoro. Nel corso del 2022 non si è verificato alcun infortunio e nessun caso di malattia professionale.

Dal 2020 ASI ha aggiornato la propria organizzazione, dotandosi di un nuovo «regolamento per la gestione del reclutamento e della selezione del personale».

Il documento fornisce le linee guida definite dalla società per il rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché delle norme interne che riguardano una molteplicità di azioni riguardanti il lavoro dipendente.

Va ricordato che il contratto integrativo aziendale stipulato con le organizzazioni sindacali, regola anche il sistema incentivante del personale, finalizzato all'incremento della produttività collettiva del lavoro.



| età del personale | |
|-------------------|--------------------|
| genere | media anno 2022 |
| donne | 41 |
| uomini | 42 |
| Totale | 41,3 |

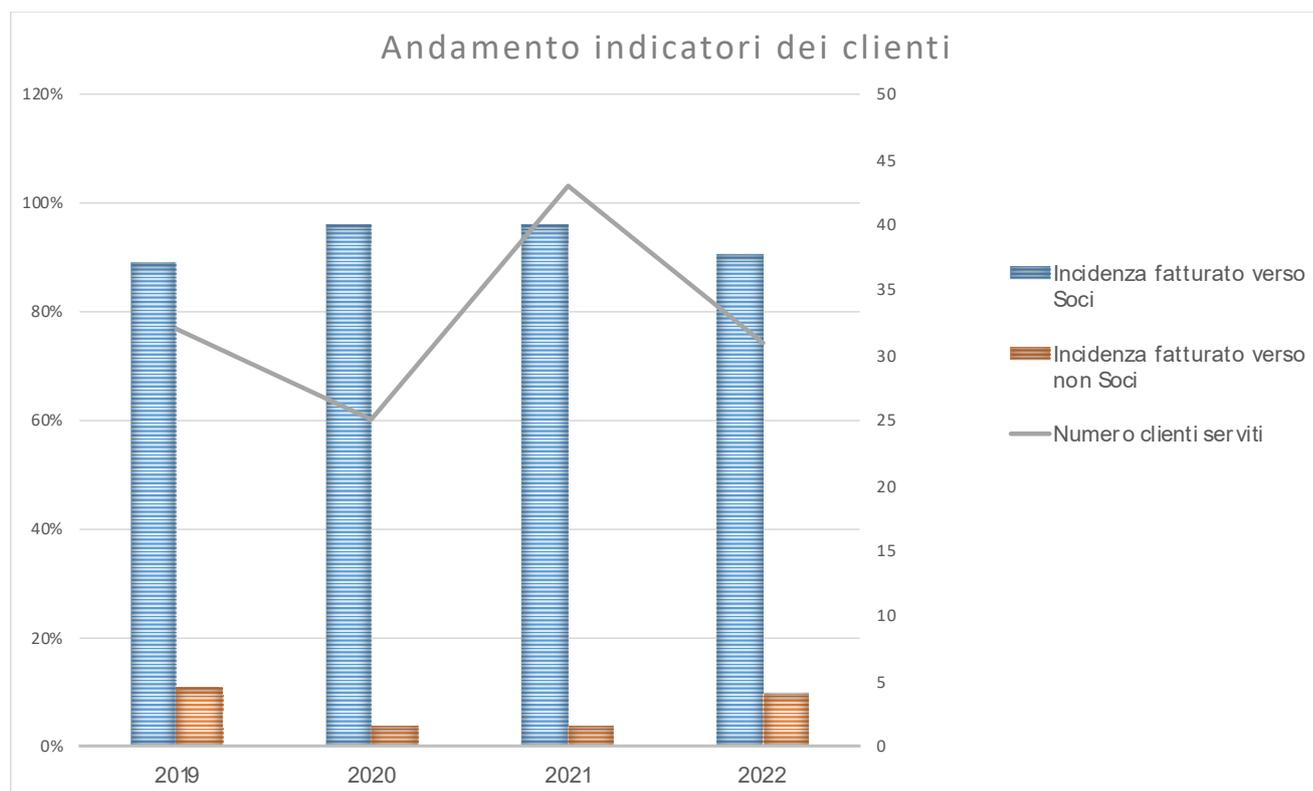
La riduzione del giro d'affari nel 2022 dovuta alla scelta della dismissione di alcune attività nell'ambito ICT - si veda in proposito la sintesi di conto economico riportata più oltre in questo bilancio sociale - ha comportato anche la conseguente riduzione di soggetti destinatari di servizi di ASI, passati da 43 dell'anno precedente a 31 nel 2022.

Si è inoltre ridotta la quota di fatturato verso

clienti «soci» di ASI passata dal 96% al 90%, a favore dei ricavi da «non soci», tra i quali è utile segnalare la presenza della società alla quale sono stati trasferiti nel 2022 i servizi della gestione infrastrutturale ICT.

Anche quest'anno riportiamo qui di seguito le informazioni numeriche e la loro rappresentazione grafica, a testimonianza del trend appena commentato.

| | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|------------------------------------|------|------|------|------|
| Numero clienti serviti | 31 | 43 | 25 | 32 |
| Incidenza fatturato verso Soci | 92% | 96% | 96% | 89% |
| Incidenza fatturato verso non Soci | 8% | 4% | 4% | 11% |



In ASI la selezione dei fornitori avviene sulla base di criteri predeterminati, al fine di garantire parità di possibilità di fornitura ed allo scopo di verificare che i prodotti e servizi acquisiti rispecchino le caratteristiche di qualità e di impatto sociale condivise, nonché nel rispetto dei principi dettato dal codice degli appalti e regolamenti interni. Come ogni anno diamo conto dei valori di

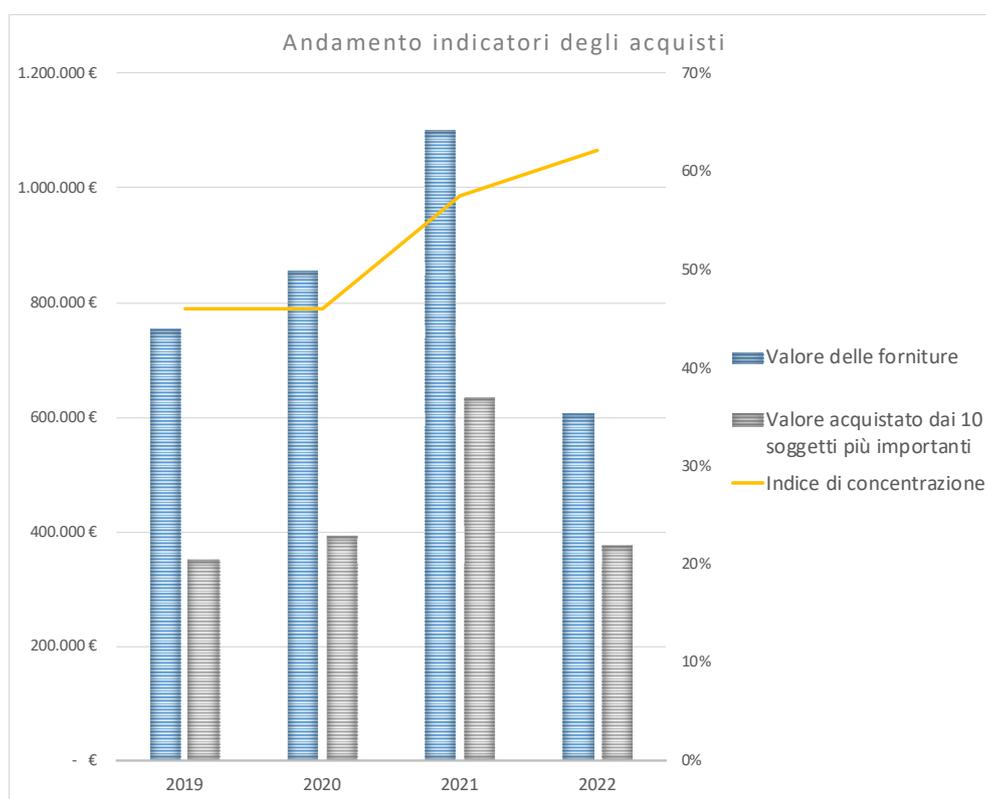
fornitura acquisiti sul territorio nell'esercizio 2021 e nei due precedenti, provvedendo così ad illustrare il loro andamento in termini sintetici. Gli acquisti sono stati rivolti a:

- ☐ fornitori del Veneto per il 69%
- ☐ altri fornitori italiani per il 29%
- ☐ fornitori esteri per il 2%

| | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|--|-----------|-------------|-----------|-----------|
| Valore delle forniture | 605.224 € | 1.102.299 € | 854.516 € | 754.743 € |
| Numero dei fornitori | 124 | 151 | 148 | 131 |
| Valore medio delle forniture | 4.881 € | 7.349 € | 5.813 € | 5.761 € |
| Valore acquistato dai 10 soggetti più importanti | 376.518 € | 633.651 € | 390.826 € | 350.817 € |
| Indice di concentrazione | 62% | 57% | 46% | 46% |

Come si osserva con la rappresentazione grafica dei dati, i volumi di acquisto sono diminuiti in misura significativa nel 2022 ed a tale contrazione ha corrisposto una ulteriore concentrazione degli

approvvigionamenti presso i principali fornitori di ASI, dai i quali è stato acquisito il 62% del valore, rispetto al 57% dell'anno precedente





ASI si è munita da alcuni anni della «Carta dei servizi», per esplicitare i propri impegni nei confronti dei destinatari delle attività offerte, con riguardo alle modalità di erogazione dei servizi, gli standard di qualità ed i criteri di accesso.

L'erogazione dei servizi si conforma ai principi generali di uguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, efficacia ed efficienza, la Carta è redatta nel rispetto delle prassi generalmente accettate per il settore dei servizi al pubblico e verso la pubblica amministrazione.

La Carta fornisce informazioni in merito ai servizi erogati ed ai destinatari per delle attività svolte, per le diverse aree funzionali nelle quali si articola l'organizzazione, individuando le persone alle quali gli interessati possono fare riferimento, per dare così una soluzione alla questione della trasparenza.

Sono parte integrante della Carta dei Servizi i questionari finalizzati alla raccolta

di giudizi da parte degli utilizzatori e clienti, per il miglioramento continuo dei servizi erogati attraverso la verifica del grado di soddisfazione dei destinatari e la ricerca ed individuazione delle iniziative più adatte per superare le criticità emerse.

Nel corso dell'anno 2021 sono state attivate rilevazioni volte a raccogliere tali giudizi, come si dirà più avanti nella presentazione delle attività svolte nello scorso esercizio.

La Carta dei Servizi di ASI, il questionario di gradimento ed il modulo per i reclami sono raggiungibili all'indirizzo:

www.asi-srl.it/news/carta-dei-servizi-di-asi-srl/



Servizi Amministrativi

L'area svolge compiti istituzionali per gli Enti Locali, affidati ad ASI. In questo ambito ASI propone l'adozione di un metodo pratico per una corretta, efficiente ed utile attività di programmazione e controllo per gli enti locali, composto da:

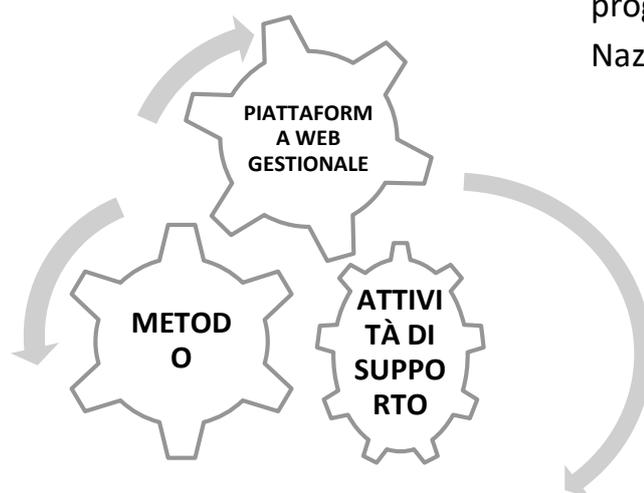
- schema PIAO
- controllo di gestione
- controllo strategico
- sistema di misurazione e valutazione della performance

L'attività di controllo strategico e controllo di gestione comporta la produzione di report e altre attività di controllo e rendicontazione.

Il supporto alla programmazione, PIAO, sostengono la predisposizione e approvazione del documento «PIAO» e di quanto ad esso collegato, conseguendo dunque:

- valore pubblico
- performance
- rischi corruttivi e trasparenza
- risorse umane (lavoro agile, ptfp)

Per la realizzazione del servizio è fornita una piattaforma web gestionale la cui implementazione consente l'uso anche diretto degli enti per elaborare e gestire i piani di programmazione.



Prosegue lo sviluppo delle attività avviate negli ultimi anni per il supporto agli Enti Locali ed in particolare:

- ❑ Ufficio Europa con funzioni articolate nella:
 - progettazione per la ricerca di finanziamenti e supporto alla partecipazione a bandi;
 - attuazione mediante il supporto nelle fasi di monitoraggio e rendicontazione dei progetti attivati.



- ❑ Ufficio Sociale che opera a supporto della FCC, quale ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_15, in coerenza con i principi e gli obiettivi espressi dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. FCC ha presentato al Ministero sette proposte progettuali risultando idonea e finanziata per sei di queste, con progetti gestiti nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

I servizi offerti alla FCC si sviluppano al settore del turismo nel territorio, mediante le attività svolte da ASI per:

- ❑ la promozione delle risorse turistiche del territorio, riferita anche allo sviluppo del marchio «Valle Agredo» ;
- ❑ la gestione e manutenzione della pista ciclabile «Treviso – Ostiglia» che attraversa il territorio della federazione.

La promozione delle risorse turistiche del territorio si è concretizzata, oltre che negli incontri organizzati per la ciclovia, anche con la partecipazione a convegni e incontri nel 2022:

- Testimonianza al Department of Management University Cà Foscari – Venezia
- IPA Marca Treviso
- altri 6 eventi nel corso dell’anno

Lo sviluppo del Marchio d’Area ha visto la partecipazione a 5 incontri di «tavolo tecnico», 2 incontri con gli Assessori al Turismo e riunioni promosse con giornalisti e persone attive nella comunicazione, in grado di orientare e influenzare l’opinione pubblica.

L’incarico affidato ad ASI per la gestione e manutenzione della Treviso – Ostiglia, prevede interventi su di una tratta estesa a circa 70 km, comprendendo dal 2023 anche il territorio di Montegalda (Vicenza), coprendo dunque la quasi totalità del percorso utilizzabile, in attesa del completamento dei lavori previsto entro la fine del 2024, quando l’intero percorso potrà raggiungere i 118 chilometri.



Interessanti indicatori della rilevanza turistica sono:

- affluenza media al percorso: 600/800 mila persone all’anno
- eventi organizzati nel 2022, tra gli altri:
 - «Treviso-Ostiglia Fest», 24-26 giugno 2022
 - mostra dedicata alla storia della ciclovia giugno – luglio 2022
 - Stati Generali della TV-Ostiglia per definirne un piano di governance
 - 5 incontri di formazione per operatori economici collegati alla pista
 - incontro con responsabile piste ciclabili del Trentino.

Presso la sede della FCC in Villa Querini a Camposampiero è allestita una mostra in collaborazione con Veneto Strade per presentare i lavori di costruzione e completamento della ciclovia.

È previsto lo sviluppo di una app destinata agli utenti ed agli operatori interessati alla pista ciclabile.

Tra le specializzazioni di ASI c'è l'affiancamento agli Enti per la promozione della formazione continua del personale.

In questo ambito la società organizza per conto di FCC corsi di formazione inerenti le attività degli Enti aderenti e di soggetti pubblici del territorio:

- percorsi personalizzati sulla base delle esigenze dei richiedenti
- percorsi a catalogo, proposti da ASI in

collaborazione con FCC.

L'evoluzione nel tempo di tali interventi formativi conferma una crescita costante nel tempo ed il superamento delle limitazioni provocate nel 2020 dalla comparsa della crisi pandemica.

Il raffronto dei dati relativi agli eventi formativi organizzati negli ultimi due anni fornisce la conferma diretta di tale trend.

| | 2022 | 2021 |
|---|-------|-------|
| Numero Enti Locali coinvolti | 88 | 111 |
| - FCC e Comuni aderenti | 11 | 11 |
| - Comuni e Unioni della Rgione Veneto | 67 | 87 |
| - altri soggetti (privati, Ipab, Ater, RSA, ecc.) | 10 | 13 |
| Numero partecipanti | 1.112 | 940 |
| Totale ore di formazione erogate | 3.626 | 3.554 |
| media ore di formazione per partecipante | 3,26 | 3,78 |

| | 2022 | 2021 |
|---|-------|------|
| Numero complessivo attività formative | 35 | 28 |
| - di cui rivolte a PL | 9 | 3 |
| - di cui rivolte a Comuni | 26 | 25 |
| Numero partecipanti | 1.112 | 940 |
| Numero attività formative gratuite riservate a Comuni della FCC | 20 | 18 |



Il servizio realizza attività di supporto al Comando di Polizia Locale della FCC, nell'amministrazione delle procedure relative alle sanzioni del Codice della Strada e nella gestione dei rapporti con il pubblico, durante gli orari di accesso allo sportello.

Tra i compiti affidati al servizio i seguenti:

- ufficio contravvenzioni, sportello telefonico e front office
- data entry, imbustamento e spedizioni, rinnovi delle notifiche
- digitalizzazione ed archiviazione informatica e cartacea
- supporto al distretto Protezione Civile
- gestione segreteria, corrispondenza del Comando di Polizia locale

PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE VIDEOSORVEGLIANZA

L'attività relativa alla sicurezza ha lo scopo di garantire la gestione operativa degli impianti di video sorveglianza installati nei territori della Federazione dei Comuni del Camposampierese.



SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Inoltre, ASI provvede con proprie risorse umane ed organizzative, alla gestione dell'Ufficio SUAP, servizio centralizzato per i Comuni soci di FCC. Il supporto fornito in questo caso si articola in:

- attività di segreteria protocollo
- attività per Ufficio Commercio
- edilizia produttiva



Da un decennio ormai ASI gestisce sportelli volti a semplificare l'accesso per i cittadini a servizi pubblici sia del Comune, sia di altri enti ed aziende dei servizi pubblici territoriali.

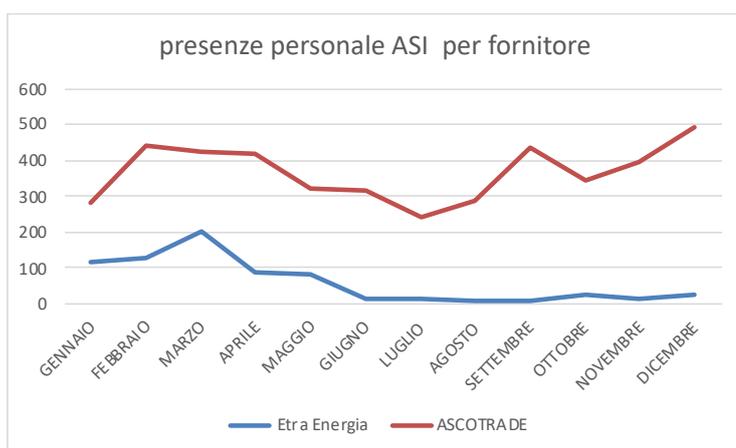
L'evoluzione nel tempo ha visto crescere la qualità e la quantità dei servizi offerti per includere, ultima in ordine di tempo, anche la collaborazione con ETRA Energia e con ASCOTRADE – Gruppo HERA da due anni.

I servizi offerti forniscono supporto ai cittadini per la gestione delle pratiche delle principali utenze.

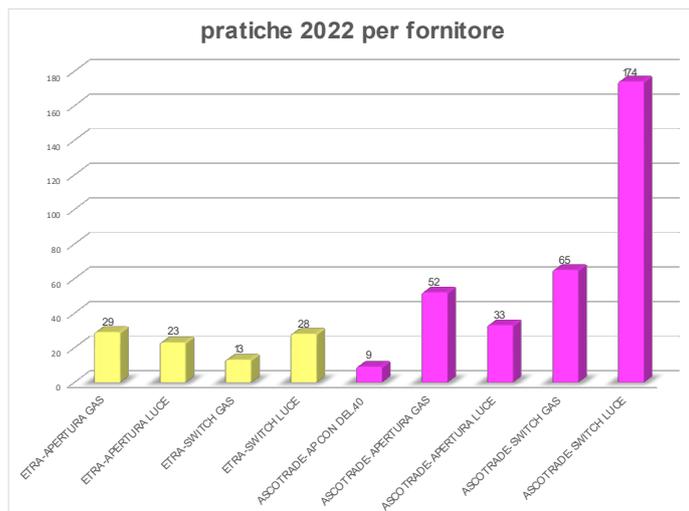
I servizi erogati sono:

- idrico ETRA
- rifiuti ETRA
- gas ed energia elettrica ETRA Energia e ASCOTRADE

Per questo sono attivi quattro sportelli a disposizione del territorio, ubicati nei comuni di Camposampiero, Trebaseleghe e Campodarsego, che ricevono sulla base di appuntamenti per 52 settimane all'anno, con 43 ore di apertura settimanale.



L'attività degli addetti di ASI e lo sforzo organizzativo della società, hanno consentito di portare a termine nel corso del 2022 426 pratiche di utenza, articolate come rappresentato nel grafico che segue



In applicazione della carta dei servizi, di cui si è detto nelle pagine che precedono, nel 2021 sono stati raccolti questionari sulla qualità dei servizi offerti, con risultati di valutazione positiva. L'occasione dei questionari ha permesso anche la raccolta di suggerimenti utili per il costante miglioramento dell'attività.



I servizi di gestione del personale per la parte Economica, Giuridica, Previdenziale e Risorsa Tempo, forniscono il servizio per 20 Enti con oltre 700 cedolini paga e 500 cartellini presenze elaborati al mese.

Il servizio gestisce inoltre tutti gli adempimenti con cadenza mensile e/o annuale legati a tali attività

Tutti gli adempimenti in Materia di Lavoro sono espletati secondo quanto previsto dalla Legge n. 12 del 11/01/1979.



Ad ASI viene affidato lo svolgimento di adempimenti legati alla gestione del personale pubblico in servizio presso gli Enti Locali convenzionati con le attività di:

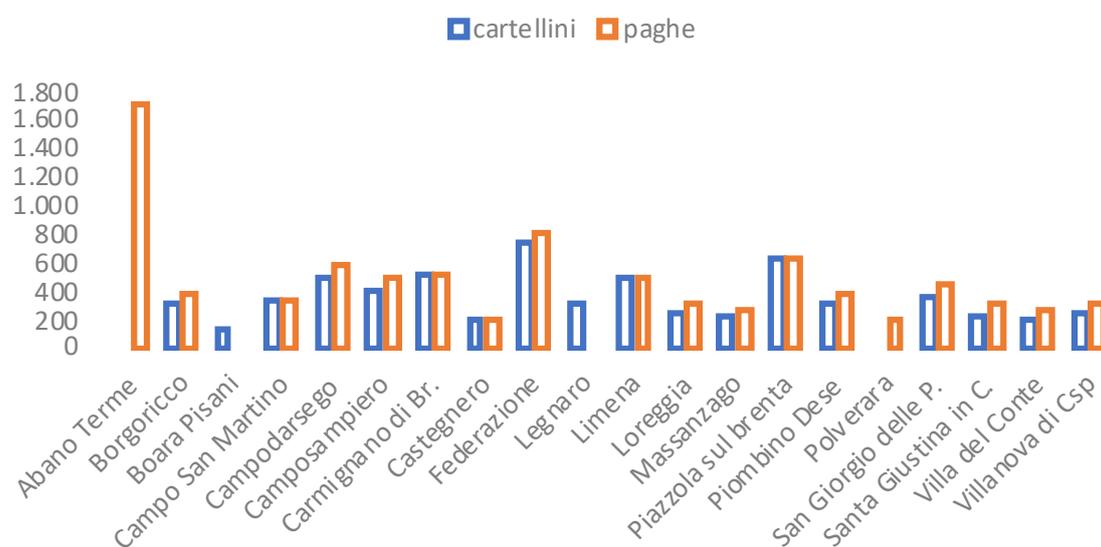
- elaborazione buste paga;
- gestione cartellini presenza;
- pratiche previdenziali;
- supporto elaborazione fondo produttività, calcolo capacità assunzionale, ecc.;
- supporto amministrativo nella redazione degli atti amministrativi e gestione adempimenti.

Il servizio ha operato nel 2022 in favore di 20 Enti Locali, trattando 6.244 fogli presenza e 8.536 fogli retribuzione, con le medie mensili rispettivamente di:

- 520 rilevazioni presenze (+3,7% rispetto al 2021)
- 711 fogli retribuzione (+4,8% rispetto al 2021)

Inoltre, a complemento dell'opera svolta per l'amministrazione del personale, sono state trattate 181 pratiche previdenziali di varia natura in favore dei dipendenti degli Enti Locali che hanno aderito al servizio nel 2022.

Attività anno 2022



I servizi nell'ambito ICT forniti da ASI hanno visto nel 2022 la riorganizzazione già preannunciata nel 2021, per effetto degli accordi con FCC ed il nuovo soggetto affidatario degli incarichi dalla Federazione. Pertanto nel corso dell'anno è stata portata a termine la fase transitoria con la quale ASI ha progressivamente trasferito le varie consegne a Pasubio Tecnologia S.r.l., che ha iniziato a farsi carico dei costi relativi ai servizi erogati ad FCC.

Al completamento della fase descritta sopra, avvenuto nel secondo semestre 2022, i servizi tecnologici che ASI ha mantenuto nel proprio ambito si sono concentrati su due servizi principali:

- ❑ Impianti di Videosorveglianza della Federazione dei Comuni del Camposampierese



- ❑ Assistenza postazioni di lavoro per ETRA S.p.A. da remoto e on site con tecnici certificati di primo e secondo livello. Il servizio è rivolto a tutti i dipendenti ETRA per postazioni di lavoro individuali indicative n. 771 unità.



L'andamento economico

Nell'esercizio 2022 i ricavi hanno subito la prevista flessione in conseguenza del trasferimento all'esterno di parte delle attività ICT: la riduzione complessiva registrata è stata di 437 mila euro circa, pari a poco meno del 18% dei ricavi dell'esercizio precedente. Tale contrazione è da ricondurre prevalentemente all'operazione avvenuta nel settore ICT-FCC, la quale ha prodotto anche una riduzione dei costi d'esercizio.

L'alleggerimento delle spese in misura più che proporzionale al taglio di ricavi, ha determinato una sostanziale «tenuta» dell'andamento economico dell'anno, che ha registrato un risultato di poco superiore al 2021.

Come si evince dai dati rappresentati in questa pagina, il mutamento avvenuto nel 2022 ha determinato un incremento sensibile del Valore Aggiunto generato dalla gestione, passato dal 59% del 2021 al 70% del 2022.

Anche il costo del lavoro ha risentito delle variazioni operative che hanno generato l'apertura di nuovi servizi, con un crescita pari al 2% rispetto all'esercizio precedente. ASI accompagna correda il bilancio sociale con il Conto Economico a Valore Aggiunto, allo scopo di rappresentare la distribuzione del valore economico generato dalle operazioni della società ai portatori di interesse sia interni che esterni alla società.

Conto economico riclassificato a valore della produzione e valore aggiunto (euro)

| | | <u>esercizio 2022</u> | | <u>esercizio 2021</u> | |
|---|--|-----------------------|------------------|-----------------------|--------------|
| A | VALORE DELLA PRODUZIONE | 100% | 1.987.833 | 2.490.308 | 100% |
| B | Costi esterni | 32% | 627.548 | 1.016.798 | 41% |
| C | VALORE AGGIUNTO (A-B) | 68% | 1.360.286 | 1.473.517 | 59% |
| D | Costo del lavoro | 67% | 1.322.223 | 1.293.366 | 52% |
| E | MARGINE OPERATIVO LORDO (EBITDA) (C-D) | 2% | 38.063 | 180.152 | 7% |
| F | Ammortamenti e accantonamenti | 1% | 27.782 | 179.799 | 7% |
| G | REDDITO OPERATIVO DELLA GESTIONE CARATTERISTICA (E-F) | 1% | 10.281 | 361 | 0% |
| H | Oneri finanziari | 0,00% | 74 | 45 | 0,00% |
| I | REDDITO PRIMA DELLE IMPOSTE (G-H) | 0,51% | 10.207 | 316 | 0,01% |
| J | Imposte | 0,25% | 5.044 | -3.357 | -0,13% |
| K | REDDITO NETTO (I-K) | 0,26% | 5.163 | 3.673 | 0,15% |

La situazione finanziaria

A completamento delle indicazioni sull'andamento finanziario del 2022, viene presentato qui di seguito lo stato

patrimoniale al 31 dicembre 2022, secondo una riclassificazione finanziaria che mette a confronto le maggiori grandezze del patrimonio della società.

Stato patrimoniale riclassificato secondo il criterio finanziario (euro)

ATTIVO CORRENTE 850.949 73%

Liquidità immediate 267.410

Liquidità differite 516.206

Disponibilità 67.333

ATTIVO FISSO 314.625 27%

TOTALE ATTIVO 1.165.574 100%

PASSIVO CORRENTE 505.188 43%

PASSIVO CONSOLIDATO 482.935 41%

TOTALE MEZZI DI TERZI 988.123 85%

PATRIMONIO NETTO 177.451 15%

TOTALE PASSIVO 1.165.484 100%



Infine, possiamo concludere che la società è in equilibrio finanziario di breve periodo, in quanto le attività correnti sono superiori alle passività correnti di 347.969 euro.

Si rinvia ai documenti di bilancio della società ed alla relazione sul governo societario, per l'analisi di maggiore dettaglio della situazione patrimoniale al 31/12/2022

Nel quadro dei rapporti societari diretti e indiretti, le linee di sviluppo della crescita di ASI sono delineate nelle azioni che la società ha avviato nel 2023 e che in sintesi presentiamo di seguito :

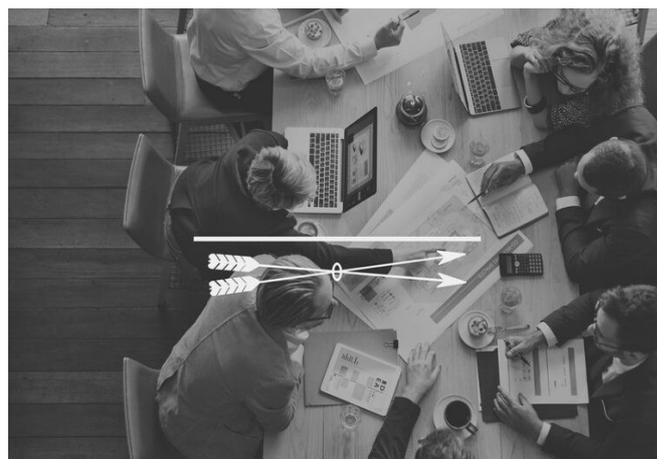
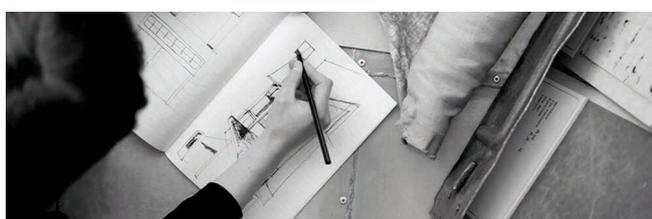
❑ **Agenzia:** proporre la diffusione presso Enti del territorio dei servizi per i quali ASI ha maturato solide competenze, come ad esempio:

- Amministrazione del personale
- Formazione
- Controllo di gestione, esteso fino alla gestione di piani di sviluppo strategico (PIAO Integrato)
- Attività di formazione, informazione, redazione e rendicontazione sul modello dell'«Ufficio Europa»

❑ **Sviluppo:** implementare servizi nuovi volti a soddisfare esigenze presenti presso gli Enti Locali del territorio, quali:

- gestione unitaria tributi locali
- digitalizzazione e dematerializzazione documentale

❑ **Innovazione:** sviluppare progetti innovativi come le «comunità energetiche» o mettendo a disposizione dei soci ASI quale incubatore di impresa;



Di seguito elenchiamo altre iniziative, condivise con la compagine societaria di ASI, che potrebbero divenire azioni nel corso del 2023:

❑ Consolidare l'ampliamento dei servizi ricevuti da ETRA in particolare «Gestione Clienti» e «ICT»;

❑ Diffondere e promuovere i servizi già offerti da ASI all'interno della compagine dei soci ETRA (*in house indiretto*) al fine di rafforzare il legame COMUNE-ETRA-ASI.

I servizi individuati sono: Gestione Integrata del Personale, Servizio di P.I.A.O. Integrato, Ufficio Europa e Formazione Enti Locali;

❑ Avviare progetto digitalizzazione archivi digitali per il Socio ETRA;

❑ Avviare percorso per certificazione ISO 9001 nel biennio 2022-2023

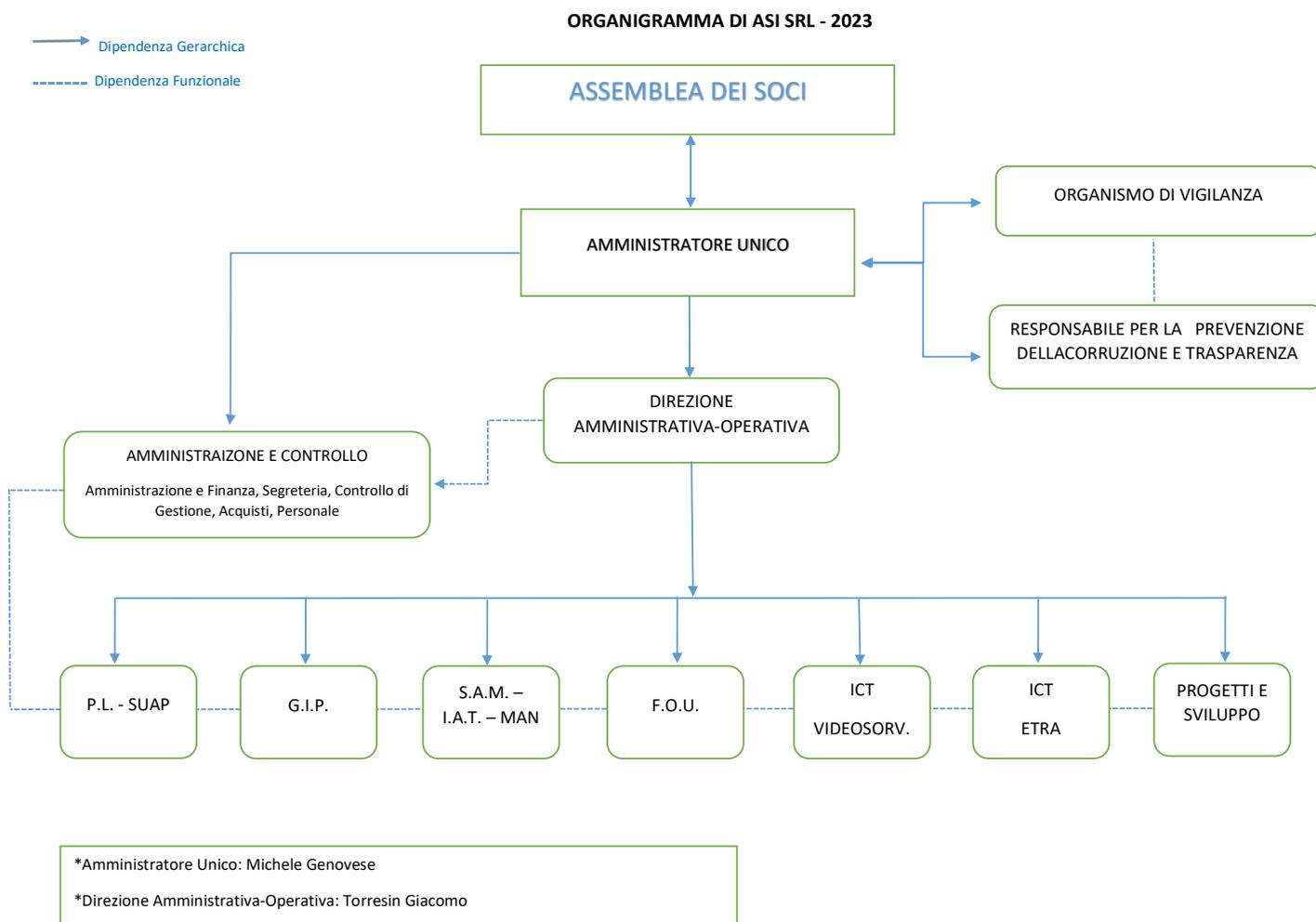
❑ Mettere a disposizione dei Soci ASI, quale incubatore aziendale per nuovi progetti (es. Comunità Energetiche, Videosorveglianza, Ufficio Unico Tributi, altro);

❑ Valutare trasformazione in «Società Benefit» promuovendo un beneficio sociale;

Come indicato nelle pagine che precedono, nel corso del 2022 ASI ha proseguito l'attività di verifica e adeguamento della propria organizzazione sulla base dei processi gestiti ed in conseguenza dell'attivazione di servizi nuovi e il trasferimento dei servizi informatici da parte della FCC da ASI vs. Pasubio Tecnologia. In particolare quest'ultimo evento ha mutato la conformità dei servizi offerti da ASI con una prevalenza di servizi amministrativi.

Per affrontare tali cambiamenti la società ha favorito l'implementazione pratica dei rilevanti cambiamenti intervenuti, definendo dunque un nuovo organigramma rappresentativo della mutata organizzazione interna.

Viene riportata pertanto a completamento di questo bilancio sociale, anche la rappresentazione delle funzioni aziendali attraverso l'organigramma modificato rispetto all'anno precedente, che riflette le modifiche operative ormai consolidate ed i servizi offerti.



 agenzia
sviluppo
innovazione

ASI s.r.l.

Via Corso n. 35 – 35012 Camposampiero (PD)

C.F. e P.IVA: 04038770287

Società soggetta a direzione e coordinamento di Federazione dei
Comuni del Camposampierese